HAIR CASH



Update 4.5

Die vorliegende Trainingsunterlage wurde mit großer Sorgfalt erstellt. Dennoch können Fehler nicht vollkommen ausgeschlossen werden. Autor und Verlag übernehmen daher keine juristische Verantwortung und keinerlei Haftung für Schäden, die aus der Benutzung dieser Trainingsunterlage oder Teilen davon entsteht. Insbesondere sind der Autor und der Verlag nicht verpflichtet, Folge- oder mittelbare Schäden zu ersetzen.

Gewerbliche Kennzeichen- und Schutzrechte bleiben von der Trainingsunterlage unberührt.

Das Werk einschließlich aller Teile ist urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte, auch die der Übersetzung, des Nachdrucks und der Vervielfältigung dieser Unterlage oder von Teilen daraus, verbleiben bei ITSoft GmbH. Ohne die schriftliche Einwilligung von ITSoft GmbH darf kein Teil dieses Dokuments in irgendeiner Form oder auf irgendeine elektronische oder mechanische Weise für irgendeinen Zweck vervielfältigt werden.

ITSoft GmbH

Produktion und Vertrieb:

ITSoft GmbH Überdamm 2 a 95683 Ebnath Tel: 09234 / 999 999 9 Fax: 09234 / 999 999 8 info@itsoft-gmbh.de

Microsoft ist ein eingetragenes Warenzeichen der Microsoft Corporation. Windows ist ein Warenzeichen der Microsoft Corporation.

Auch wenn hier kein ausdrücklicher Hinweis erfolgt, können in der Trainingsunterlage aufgeführte Bezeichnungen geschützt sein.

Diese Trainingsunterlage wurde ausschließlich mit Word für Windows erstellt.

Inhalt

1	ALLGEMEINES – neue Module	4
1.1	SMS Verwaltung	4
1.2	Elektronischer Kassenbon – eBon konfigurieren	5
1.3	Systempflege – TSE Modul konfigurieren	7
1.4	neuer Orga-Bereich TRINKGELD	8
2	D A T E N S I C H E R U N G	10
2.1	automatische Datensicherung	10
3	R E C H N U N G S S T E L L U N G	11
3.1	Formular Designer	11
3.2	offene Posten Verwaltung	13
4	COVID KENNZEICHEN	14
4.1	Kennzeichen Aus- / Einblenden	14

1 ALLGEMEINES – neue Module

1.1 SMS Verwaltung

Yo	u - Datum	/Uhrzeit	: 13.05.2022 - 08:27:2	4 - [Info	center]	
Ŀ	Module	Kasse	Anwesenheitsliste	Hilfe		
	Pers	onalven	waltung	>	Taiterfacsung	Karra
	Mat	erialverv	valtung	>		Nasse V
	Haii	rcash .tre	end	>		
	Offe	ene Post	en	>		
	Fibu	1		>		
	Mar	keting		>		
	Dier	nstleistur	ngen	>		
	Zeit	erfassun	g	>		
	Che	ck Out (Computing	>		
	Akti	ionsplan	ung	>		
	Gut	scheinve	rwaltung	>		
	DSG	ivo		>		
	SMS	5 Verwalt	ung	>	SMS Verwaltung öffner	· 1
	Prot	tokoll de	r Programmieung	>		
	Elek	tronisch	e Kassenbon	>		
	Kas	senbond	esigner	>		
	Syst	empfleg	e	>		

Ihren Kunden direkt an einen Termin erinnern oder sonstige Aktion teilen. Ganz einfach per SMS und ohne Grundgebühr.

🖷 Haicash SMS Modul Anmeldung	×
Herzlich willkommen beim Haircash SMS Modul	
Der Haircash SMS Versand bietet Ihnen die Möglichkeit, Kunden an Termine zu erinnern oder andere Kurznachrichten an Kunden zu senden.	
Um den Haircash SMS Versand nutzen zu können, müssen Sie sich einmal bei dem Dienst anmelden. Danach erhalten Sie 5 Frei SMS und können sofort loslegen. Wenn Ihr Konto von uns bestätigt wurde, können Sie zukünftig beliebig viele SMS an Ihre Kunden versenden. Eine Grundgebühr fällt dabei nicht an, Sie bezahlen lediglich günstige 9 Cent pro versendeter SMS.	
Jetzt kostenlos anmelden	
	/



1.2 Elektronischer Kassenbon – eBon konfigurieren

ou - Datum	/Uhrzeit:	13.05.2022 - 08:31:0	0 - [Infc	center]	
Module	Kasse	Anwesenheitsliste	Hilfe		
Per	sonalverv	valtung	>	Teiterfassung	Karra
Ma	terialverw	altung	>	Secterrassung	U Kasse
Hai	rcash .tre	nd	>		
Off	ene Poste	en	>		
Fib	u		>		
Ma	rketing		>		
Die	nstleistur	igen	>		
Zeit	terfassun	g	>		
Che	eck Out C	omputing	>		
Akt	ionsplan	ung	>		
Gut	scheinve	rwaltung	>		
DSC	GVO		>		
SM	S Verwalt	ung	>		
Pro	tokoll de	r Programmieung	>		
Elei	tronisch	e Kassenbon	>	eBon konfiguriere	n
Kas	senbond	esigner	>		
Sys	tempfleg	e	>		

Absender (e-Mail Adresse) :	hairstyle4you@haircash.de	OK
Betreff:	Ihr Kassenbon von Hairstyle4you	UK
lachrichtentext:	Lieber Kunde, (m/w/d) anbei erhalten Sie Ihren Kassenbon. Viele Grüße Ihr Hairstule4uou Team	
aircash eBon Service benutzen - Haircash eBon Service nutze	n [Lizenz erforderlich]	Schließen
aircash eBon Service benutzen - Haircash eBon Service nutze igenen E-Mail Anbieter benutzen	n [Lizenz erforderlich]	Schließen
aircash eBon Service benutzen - Haircash eBon Service nutze igenen E-Mail Anbieter benutzen E-Mail Serveradresse:	n (Lizenz erforderlich)	Schließen
aircash eBon Service benutzen - Haircash eBon Service nutze igenen E-Mail Anbieter benutzen E-Mail Serveradresse: Port:	n (Lizenz erforderlich)	Schließen
aircash eBon Service benutzen - Haircash eBon Service nutze igenen E-Mail Anbieter benutzen E-Mail Serveradresse: Port: Anmeldename:	n (Lizenz erforderlich)	Schließen

Die Konfiguration erfolgt in wenigen Schritten.

Die eBon Einstellung nach Ihren Vorstellungen ausfüllen.

Wenn Sie den eBon Service nutzen möchten ist eine Lizenz erforderlich die einmalig erworben werden kann. Hier wird der Haken bei "Haircash eBon Service nutzen" gesetzt.

Hiermit werden ihre eBons automatisch an alle Kunden versendet bei welchen es im Kundenstamm hinterlegt wurde.

Es ist darauf zu achten das bei den betreffenden Kunden in den Stammdaten eine gültige E-Mail-Adresse hinterlegt ist und der Hacken bei "E-Bon per Mail aktivieren" gesetzt wurde.

Muster; Stefanie		1011		×
_ Stammdaten				
Anrede:	Frau	Kundengruppe :	0 - alle	Speichern
Name:	Muster	Geb. Name :		
Vorname:	Stefanie	Telefon :	09234 999	
Telefax:		e-mail :	kathrin.schulz@itsoft-gmbh.de	Schließen
Mobiltelefon:		Geb. Datum :	01.01.2000	
Straße / Nr.:		Kundennummer :	2	
PLZ / Ort:	95683 Ebnath			
Geschlecht:	⊙weiblich ⊖männlich ○	divers		
Empfohlen von:	Mustermann Kathrin			
Kundenrabatt:	0,00 %	ivieren		
Besonderheiten				 ך
Kaffee mit	Milch und Zucker		~	

Für weite Infos und Angebote zögern Sie nicht und melden Sie sich bei uns.

1.3 Systempflege – TSE Modul konfigurieren

Hier können Daten für Prüfungen abgerufen werden.



Ausfüllen der Felder

- Zeitraum wird vom Prüfer vorgegeben
- Datenbankpfad
- Speichern unter wir empfehlen einen USB Stick
- Steuernummer diese muss auf der Datenausgabe vermerkt werden

"Bereitstellung der Daten starten"

Die Daten für die TSE Prüfung/Kassenprüfung werden laut Kassensicherungsverordnung auf dem USB Stick in verschiedenen Listen erstellt.

/ Export Einrichtung	und Funktionstes	t								
Auswahl des Zeitraum	s									
Von:	Freitag , 13	Mai	2022		Bis	Freitag	,13. M	ai 2022		
Datenbankpfad:									Auswahl	
Speichern unter:									Auswahl	
Ihre Steuemummer:										
Ausgabeoptionen										
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel	"Fin Text"			Foldtrannzaic	hen:			
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"		I	Feldtrennzeid	hen:			
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel	"Ein Text"		1	Feldtrennzeic	hen: :			
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstoll	Feldtrennzeic	hen: :	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	bhen:	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	bhen:	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeid	hen: : Daten	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	ben: :	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	then: :	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	bhen: E	starten		
Felder in Hochko	mma einschließe	n Beispiel:	"Ein Text"	Berei	itstell	Feldtrennzeic	bhen: E	starten		

1.4 neuer Orga-Bereich TRINKGELD

Mit dem aktuellen Update wurde ein neuer Orgabereich für die Trinkgelder eingeführt. Trinkgelder werden jetzt auf den Tagesabschluss separat ausgewiesen. In Haircash Office stehen Ihnen 2 neue Kassenlisten (Trinkgeld EC und Trinkgeldausgaben) zur Verfügung. So haben Sie stets den Überblick.

Büromodul – Auswertungen - Kasse

- Liste der Trinkgeldausgaben
- Liste der Trinkgeldeinnahmen (EC)



Den Zeitraum wählen



Liste: Trinkgeldausgabe / Liste Trinkgeldeinnahmen (EC)

Hier erscheint eine Auswertung über alle Trinkgelder die aus der Kasse ausbezahlt wurden.

683	Ebnath		Von:	Eini 21.10.2021	nahmei bis: 21.1	nliste 0.2021
. Nr.	Buchungstext:	Datum	Brutto	Steuer	Netto	Rabatt
25	Trinkgeldausgabe	21.10.2021	-5,00	0,00	-5,00	0,00
28	Trinkgeldausgabe	21.10.2021	-8,00	0,00	-8,00	0,00

2 DATENSICHERUNG

2.1 automatische Datensicherung

Mit der aktuellen Version von Haircash erweitern wir unser Programm um eine automatische Sicherung, bei der auch die Daten der technischen Sicherheitseinrichtung gesichert werden. Entweder auf einem externen Laufwerk (USB-Stick) oder ganz neu in, unserem neuen Haircash Portal. Sollten Sie sich für die Sicherung in unserem Portal entscheiden, brauchen Sie sich um nichts mehr zu kümmern. Wir stellen dann sicher, dass Ihre Daten archiviert werden. Dabei erfolgt die Sicherung verschlüsselt in unserem eigenen Rechenzentrum. Streng nach den Vorgaben der DSGVO.

Im neunen Haircash Portal können Sie dann auch bequem auf Ihre Daten zugreifen. Von überall auf der Welt. Natürlich gesichert und verschlüsselt.

Informationen zu unserem Haircash Portal erhalten Sie in den nächsten Wochen oder per Telefon unter 09234 999 999 9

💀 Willkommen bei der Haircash Datensicherung	Х
Die Haircash Datensicherung sorgt dafür, dass Ihre Daten auf einen externen Datenträger oder auch im Haircash Rechenzentrum gespeichert werden. Um Ihre Daten in unserem neuen Haricash Portal abzulegen, benötigen Sie einen Zugang, den Sie unter der Telefonnummer 09234 999 999 9 beantragen können. Bitte beachten Sie, dass Sie dazu verpflichtet sind, digitale Aufzeichnungen zu sichem und für Nachschauen und Außenprüfungen verfügbar zu stellen.	
Daten auf einen Datenträger sichern	
Daten im Haircash Portal sichern	
Datenpfad: C:\Program Files (x86)\Haircash V4\mandant_3\daten TSE:	

Beim Schließen von Haircash kommt täglich die automatische Abfrage der Datensicherung.

3 RECHNUNGSSTELLUNG

3.1 Formular Designer

Neu ist auch ein Designer, mit dem Sie Ihr eigenes Formular für Ihre Rechnungen erstellen können. Komplett überarbeitet wurde damit auch die Verwaltung von offenen Posten. Das ist jetzt noch einfacher und schneller.

Module – Offene Posten Verwaltung



Unten rechts "Formulardesginer" auswählen

😤 Haircash, Akt	ueller Mandant: Hai	r_Style_4_You - Datum/Uhrze	it: 25.10.2021 - 08:11:12 - [0	Offene Posten Verwaltung	g]		– 🗆 X
HairCASH	Karteikarten Ausw	ertungen Module Kasse	Anwesenheitsliste Hilfe				_ & ×
Kunden 🏅	Personal	Materialverwaltung	• 📋 Urlaubsplanung	Ceiterfassung	💩 Kasse	Tagesabschluss	SMS Verwaltung
📑 offene Rechnu	n <mark>gen</mark> 🥝 erledigte Re	echnungen					
Rechnung	Datum	Kundenname				•	Schließen
2	02.08.2021	Barverkauf					<u> </u>
							🖉 Ausgleichen
							🛃 <u>E</u> igenes Briefpapier
							Standardformular benutzen
							Eigenes Design benutzen
							Cormulardesigner

Die gewünschten Daten erfassen

Formulardesigner	×
Hair & Style 4 you	
Überdamm 2 a 95683 Ebnath	Schließen
	🛃 Vorschau
Fuss	
Fett Kursiv Unt. Schriftart Farbe	
ITSoft GmbH Überdamm 2a	
Fax. 09234 999 999 8	

Speichern – Vorschau

👶 Druckvorschau		
× 😅 🖄 🔗 🔚 💷 🔍] 4 4 Seitenansicht	1 von 1	Crystal 🔹
		Schließen
	Hair & Style 4 you Überdami 2 a 95683 Ebruth	
	Banakaut Barbusopummer 1	
	Rachnungerätzum: 07.06.2021 Kundennummer: -1	
	Art Nr. Beschreibung Anzshi Netto Brutto 100 Dauerweile 1,00 67,23 80,00	
	100 Laborwolle 1,00 67,23 80,00	
	Bauer 19,00%: 25,55 Gesamt Brutto: 180,00	
	- Eingelöste Gutscheine: 0,00 - Gewährte Rabatte: 0,00	
	Rechnungsbetrag Brutto: 160,00	
	Die Ware bleibt bis zur vollständigen Bezahlung unser Eigentum. Falls nicht anders angegeben, entprich Rechnungsdatum dem Lieferdatum.	
	ITSoft GmbH Liberdama Za	
	95683 Ebnath Tel. 09234 999 99 9	
	L	

3.2 offene Posten Verwaltung

Module – Offene Posten Verwaltung Haircash, Aktueller Mandant: Hair, Style, 4, You - Datum/Uhrzeit: 25.10.2021 - 08:10:32 - [Infocenter] HairCASH Karteikarten Auswertungen Module Kasse Anwesenheitsliste Hilfe Kunden & Personal Wat Personalverwaltung You - Datum/Uhrzeit: 25.10.2021 - 08:10:32 - [Infocenter] Kunden & Personal Wat Materialverwaltung You - Datum/Uhrzeit: 25.10.2021 - 08:10:32 - [Infocenter] Zeiterfassung Materialverwaltung Haircash .trend Offene Posten Verwaltung Fibu Marketing > Dienstleistungen > Zeiterfassung Check Out Computing Notizen StylingCard Bonussystem Aktionsplanung Gutscheinverwaltung Protokoll der Programmieung DSGVO > SMS Verwaltung Systempflege ` Mandantenverwaltung

Offene Rechnungen auswählen

😤 Haircash, Akt	- 🗆 ×							
🙀 HairCASH Karteikanten Auswertungen Module Kasse Anwesenheitsliste Hilfe 📃 🖉 🛪								
Kunden 💈	Personal	🟹 Materialverwaltung 🔹 💼 Urlaubsplanung 🌰 Zeiterfassung 🔌 Kasse 🕐 Tagesabschluss	SMS Verwaltung					
📑 offene Rechnur	🕐 offene Rechnungen 🛇 erledigte Rechnungen							
Rechnung	Datum	Kundenname	Schließen					
2	02.08.2021	Barverkauf	Schlieben					
			🖉 <u>A</u> usgleichen					
			Standardformular benutzen					
			Eigenes Design benutzen					
			🔯 Eormulardesigner					

Offene Posten prüfen und "Ausgleichen"

Offene Posten ausgleichen		
Rechnungsdaten Betrag: 80,00 € Datum: 25.10.2021 ▼ Mitarbeiter: Kristina	ОК	Offene Posten Verwaltung X
Zahlungsweise:	Schließen	Wollen Sie den offenen Posten wirklich ausgleichen?
		Ja Nein

4 COVID KENNZEICHEN

4.1 Kennzeichen Aus- / Einblenden

Viele Rückmeldungen habe wir zu dem Covid Kennzeichen in der Karteikarte erhalten. Viele Kunden finden es praktisch, andere Kunden möchten das nicht auf der Karteikarte angezeigt bekommen. Wir haben uns deshalb dazu entschieden, eine Möglichkeit zu schaffen, das Kennzeichen Aus / Einzublenden. Sie finden diese Möglichkeit unter den Einstellungen des Kassenmodules. Sollte Sie Hilfe benötigen, rufen Sie einfach kurz bei uns an.

Ausdrücklich betonen möchten wir, dass wir uns damit in kleinster Weise für oder gegen eine Impfung positionieren. Wir wollen unseren Kunden nur den Tagesablauf erleichtern.

Kassenmodul

Rechte Maustaste – Einstellungen								
Haircash, Aktue	ller Mandant	:: Hair_Style_	4_You - Datum,	/Uhrzeit: 25.	10.2021 - 08:28 - T			
KUNDEN	KASSIEREN	KALENDER	STEMPELUHR	BELEGE	GUTSCHEINE			
Kunden im Salon	۲							
Angemeldet sind) Salon	Boi Kui	ndrucker ndenmodul aktiviren					
Nächste Kunden	۲	Des	sign auswählen egerät testen					
Nachrichten	۲	On TSE	lineterminplaner ein/ Status	ausschalten				
Funktionen	3				and the			

Reiter "Einstellungen" Zweiter Auswahlpunkt – "Covid Status auf Karteikarte anzeige"

Desiogn auswählen	×				
Buttonleiste Toolbox Einstellungen Telecash Gerät Kalender	🖉 Speichern				
Einstellungen					
	Schließen				
Center assung automatisch station Covid Status auf Klateiklate anzeigen	<u>o</u> <u>o</u> chileben				
Kundentrage beim Kassiervorgang einblenden Vorschau					
Welches Pflegeprodukt benötigen Sie für zu Hause?					
J					
Hintergrundfarbe der Abfrage: &H00C0C0FF& Pabe					